REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

BOLLETTINO UFFICIALE

1° SUPPLEMENTO ORDINARIO n. 27
DEL 15 GIUGNO 2018
AL BOLLETTINO UFFICIALE n. 24
DEL 13 GIUGNO 2018

SO 27

Anno LV S.O. n. 27

Il “Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia” si pubblica di regola il mercoledì; nel caso di festività la pubblicazione avviene il primo giorno feriale successivo. La suddivisione in parti, l’individuazione degli atti oggetto di pubblicazione, le modalità e i termini delle richieste di inserzione e delle successive pubblicazioni sono contenuti nelle norme regolamentari emanate con DPReg. n. 052/Pres. del 21 marzo 2016, pubblicato sul BUR n. 14 del 6 aprile 2016. Dal 1° gennaio 2010 il Bollettino Ufficiale viene pubblicato esclusivamente in forma digitale, con modalità che garantiscono l’autenticità e l’integrità degli atti assumendo a tutti gli effetti valore legale (art. 32, L n. 69/2009).

Sommario Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

Decreto del Direttore generale 13 giugno 2018, n. 2062

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di qualifica dirigenziale, profilo professionale tecnico, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, presso la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia. Integrazione previsione dei requisiti di ammissione, proroga dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione e pubblicazione calendario prove.

pag. **2**

Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

18_SO27_1_DDC_DIR GEN_2062_1_TESTO

Decreto del Direttore generale 13 giugno 2018, n. 2062
Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di qualifica dirigenziale, profilo professionale tecnico, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, presso la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia. Integrazione previsione dei requisiti di ammissione, proroga dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione e pubblicazione calendario prove.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la legge regionale 27 marzo 1996, n. 18, e successive modificazioni e integrazioni;
VISTA la legge regionale 9 dicembre 2016, n.18;
VISTO il decreto del Presidente della Regione 23 maggio 2007, n. 0143/Pres., recante il Regolamento di accesso all'impiego regionale;
VISTO il decreto n. 1597 dd. 8 maggio 2018 con cui è stato indetto il concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di qualifica dirigenziale, profilo professionale tecnico, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, presso la Regione autonomia Friuli Venezia Giulia e che il decreto e il relativo bando di concorso sono stati pubblicati sul Bur n. 20 del 16 maggio 2018;
CONSIDERATO che il bando di concorso ha previsto la data del 15 giugno 2018 quale scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso medesimo;
CONSIDERATO che, nel corso del periodo di pubblicazione del bando di concorso in parola, è pervenuta segnalazione volta ad ottenere la rivisitazione delle lauree previste nell'ambito dei requisiti di ammissione, chiedendo in particolare l'integrazione dei titoli di laurea con la laurea in Ingegneria per l'ambiente e il territorio e ciò in considerazione del fatto che trattasi di corso di studi in Ingegneria con materie inerenti la pianificazione e le procedure di programmazione e, pertanto, attinenti le materie concorsuali già previste dal bando;
SENTITA la Direzione centrale interessata dalla procedura di reclutamento oggetto del bando di concorso in esame;
RITENUTO che tale segnalazione sia meritevole di accoglimento e risponda all'interesse pubblico di ampliare la rosa dei soggetti che possono partecipare alla selezione seppur nel rispetto della specifica professionalità ricercata dalla Regione con riferimento alla procedura concorsuale in parola;
RITENUTO, pertanto, di procedere con l'integrazione, fra i titoli di laurea richiesti per l'ammissione al concorso, della laurea in Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
CONSIDERATO necessario procedere, in virtù dell'integrazione dei requisiti di ammissione, alla proroga dei termini per la presentazione delle domande al concorso in parola fino al **16 luglio 2018;**
PRESO ATTO che tali modifiche ed integrazioni verranno rese note nelle stesse forme previste per la comunicazione dell'originario bando di concorso;
CONSIDERATO che, a seguito dell'estensione dei termini, al fine di garantire l'economicità e la celerità della procedura concorsuale e contestualmente contemperare tali principi con le esigenze organizzative della Regione in relazione alle necessità di conferimento degli incarichi dirigenziali, di procedere, nel rispetto e per gli effetti di cui all'articolo 3 comma 15 del bando di concorso, con la fissazione del

calendario delle prove scritte ed orali previste dall'articolo 6 del bando stesso, fatta salva la possibilità di modifiche in relazione all'eventuale espletamento di una preselezione o di sopravvenute esigenze organizzative della procedura:
- PRIMA PROVA SCRITTA **19 luglio 2018 alle ore 10.00** presso l'Università degli studi di Udine, Polo scientifico dei Rizzi - Via delle Scienze 206 UDINE - Aula I
- SECONDA PROVA SCRITTA **20 luglio 2018 alle ore 10.00** presso l'Università degli studi di Udine, Polo scientifico dei Rizzi - Via delle Scienze 206 UDINE - Aula I
- PROVE ORALI dal **8 al 14 di agosto 2018** presso gli uffici regionali di Via Sabbadini n. 31 in Udine.

I dettagli delle convocazioni alla prova orale verranno comunicati agli interessati nel rispetto e per gli effetti di cui all'articolo 6 comma 8 del bando di concorso.
RITENUTO inoltre di considerare ammessi alle prove scritte tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso entro i termini di scadenza del bando, con riserva di successiva verifica del possesso dei requisiti di partecipazione al concorso in parola secondo le previsioni di cui all'articolo 2 comma 4 e all'articolo 3 comma 9 del bando;
RITENUTO di confermare i contenuti delle restanti disposizioni contenute nel bando di concorso approvato con il citato decreto n. 1597/2018;

DECRETA

Per le motivazioni in premessa indicate che qui si intendono integralmente riportate:
1. di procedere con l'integrazione dell'articolo 2 comma 2 lett. a) del bando di concorso approvato con il decreto n. 1597 dd. 8 maggio 2018, prevedendo, fra i titoli di laurea richiesti per l'ammissione al concorso, la laurea in **Ingegneria per l'ambiente e il territorio;**
2. di prorogare il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura concorsuale alle **ore 12.00 del 16 luglio 2018;**
3. di procedere, nel rispetto e per gli effetti di cui all'articolo 3 comma 15 del bando di concorso, con la fissazione del calendario delle due prove scritte e delle prove orali previste dall'articolo 6 del bando stesso, fatta salva la possibilità di modifiche in relazione all'eventuale espletamento di una preselezione o di sopravvenute esigenze organizzative della procedura:
- PRIMA PROVA SCRITTA 19 luglio 2018 alle ore 10.00 presso l'Università degli studi di Udine, Polo scientifico dei Rizzi - Via delle Scienze 206 UDINE - Aula I
- SECONDA PROVA SCRITTA 20 luglio 2018 alle ore 10.00 presso l'Università degli studi di Udine, Polo scientifico dei Rizzi - Via delle Scienze 206 UDINE - Aula I
- PROVE ORALI dal 8 al 14 di agosto 2018 presso gli uffici regionali di Via Sabbadini n. 31 in Udine.

I dettagli delle convocazioni alla prova orale verranno comunicati agli interessati nel rispetto e per gli effetti di cui all'articolo 6 comma 8 del bando di concorso.
4. di considerare ammessi alle prove scritte tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso entro i termini di scadenza del bando, con riserva di successiva verifica del possesso dei requisiti di partecipazione al concorso in parola secondo le previsioni di cui all'articolo 2 comma 4 e all'articolo 3 comma 9 del bando;
5. di confermare, in conformità a quanto disposto dall'articolo 8, comma 1, del D.L.5/2012, che la domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata obbligatoriamente per via telematica con le modalità previste dal bando stesso, al fine di garantire l'economicità e la celerità della procedura concorsuale, in particolare nella fase di istruttoria.

Il presente provvedimento verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.
Trieste, 13 giugno 2018

MILAN

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
PARTE I-II-III (FASCICOLO UNICO)

DIREZIONE E REDAZIONE (pubblicazione atti nel B.U.R.)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
PRESIDENZA DELLA REGIONE
UFFICIO STAMPA E COMUNICAZIONE
SEGRETARIATO GENERALE - SERVIZIO AFFARI DELLA PRESIDENZA E DELLA GIUNTA
Piazza dell'Unità d'Italia 1 - 34121 Trieste
Tel. +39 040 377.3607
Fax +39 040 377.3554
e-mail: ufficio.bur@regione.fvg.it

AMMINISTRAZIONE (spese di pubblicazione atti nella parte terza del B.U.R. e fascicoli)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI E COORDINAMENTO DELLE RIFORME
SERVIZIO LOGISTICA, DIGITALIZZAZIONE E SERVIZI GENERALI - UFFICIO AMMINISTRAZIONE BUR
Corso Cavour 1 - 34132 Trieste
Tel. +39 040 377.2016
Fax +39 040 377.2383
e-mail: logistica@regione.fvg.it
logistica@certregione.fvg.it

PREZZI E CONDIZIONI in vigore dal 1° gennaio 2010 (ai sensi della delibera G.R. n. 2840 dd. 17 dicembre 2009)

INSERZIONI NELLA PARTE TERZA DEL B.U.R.

Si precisa che ai sensi della normativa vigente per le pubblicazioni del B.U.R.:

- gli atti destinati alla pubblicazione che pervengono alla Redazione del B.U.R. entro le ore 16.00 del lunedì, sono pubblicati il secondo mercoledì successivo;
- i testi degli atti da pubblicare devono pervenire alla Redazione tramite il servizio telematico che è disponibile attraverso accesso riservato ad apposita sezione del portale internet della Regione. L'inoltro dei documenti via mail o in forma cartacea è ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa o tecnica di trasmissione;
- la pubblicazione degli atti, QUALORA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, È EFFETTUATA SENZA ONERI per i richiedenti, anche se privati (art. 11, comma 31, della L.R. 11 agosto 2011, n. 11). In tal caso nella richiesta di pubblicazione deve essere indicata la norma che la rende obbligatoria;
- la procedura telematica consente, ove la pubblicazione NON SIA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, di determinare direttamente il costo della pubblicazione che il richiedente è tenuto ad effettuare in via posticipata.; l'inoltro del documento via mail o in forma cartacea - ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa o tecnica dei soggetti estensori – comporta l'applicazione di specifiche tariffe più sotto dettagliate:
- **gli atti da pubblicare, qualora soggetti all'imposta di bollo, devono essere trasmessi anche nella forma cartacea in conformità alla relativa disciplina;**
- Il calcolo della spesa di pubblicazione è determinato in base al numero complessivo dei caratteri, spazi, simboli di interlinea, ecc. che compongono il testo ed eventuali tabelle da pubblicare. Il relativo conteggio è rilevabile tramite apposita funzione nel programma MS Word nonché direttamente dal modulo predisposto nella sezione dedicata nel portale della Regione (fatti salvi la diversa tariffa ed il relativo calcolo previsto per le tabelle e tipologie di documento prodotte in un formato diverso da MS Word);
- a comprova, dovrà essere inviata la copia della ricevuta quietanzata alla Direzione centrale autonomie locali e coordinamento delle riforme - Servizio logistica, digitalizzazione e servizi generali - Ufficio amministrazione BUR - Corso Cavour, 1 - 34132 Trieste – FAX n. +39 040 377.2383 – utilizzando il modulo stampabile dal previsto link a conclusione della procedura di trasmissione della richiesta di pubblicazione eseguita tramite il portale internet della Regione.

Le tariffe unitarie riferite a testi e tabelle **PRODOTTI IN FORMATO MS WORD** sono applicate secondo le seguenti modalità:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER CARATTERE, SPAZI, ECC.
A)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 0,05
B)	Via e-mail a Redazione BUR	NON OBBLIGATORIA	€ 0,08
C)	Cartaceo (inoltro postale/fax)	NON OBBLIGATORIA	€ 0,15

- Il costo per la pubblicazione di tabelle e tipologie di documenti **PRODOTTI IN FORMATO DIVERSO DA MS WORD** sarà computato forfetariamente con riferimento alle succitate modalità di trasmissione e tipo di pubblicazione. Nella fattispecie, le sottoriportate tariffe saranno applicate per ogni foglio di formato A/4 anche se le dimensioni delle tabelle, ecc. non dovessero occupare interamente il foglio A/4:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER FOGLIO A/4 INTERO O PARTE
A/tab)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 150,00
B/tab)	Via e-mail a Redazione BUR	NON OBBLIGATORIA	€ 210,00
C/tab	Cartaceo (inoltro postale/fax	NON OBBLIGATORIA	€ 360,00

- **Tutte le sopraindicate tariffe s'intendono I.V.A. esclusa**

FASCICOLI

PREZZO UNITARIO DEL FASCICOLO

- formato CD € 15,00
- formato cartaceo con volume pagine inferiore alle 400 € 20,00
- formato cartaceo con volume pagine superiore alle 400 € 40,00

PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un trimestre solare € 35,00
PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un anno solare € 50,00

PREZZI DELLA FORNITURA DEI PRODOTTI CON DESTINAZIONE ESTERO COSTO AGGIUNTIVO € 15,00

TERMINI PAGAMENTO delle suddette forniture IN FORMA ANTICIPATA
I suddetti prezzi si intendono comprensivi delle spese di spedizione

La fornitura di fascicoli del BUR avverrà previo pagamento ANTICIPATO del corrispettivo prezzo nelle forme in seguito precisate. A comprova dovrà essere inviata al sottoriportato ufficio la copia della ricevuta quietanzata:
DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI E COORDINAMENTO DELLE RIFORME - SERVIZIO LOGISTICA, DIGITALIZZAZIONE E SERVIZI GENERALI - UFFICIO AMMINISTRAZIONE BUR - CORSO CAVOUR, 1 - 34132 TRIESTE
FAX N. +39 040 377.2383 E-MAIL: logistica@regione.fvg.it
logistica@certregione.fvg.it

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le spese di pubblicazione degli avvisi, inserzioni, ecc. nella parte terza del B.U.R. e i pagamenti dei fascicoli B.U.R. dovranno essere effettuati mediante:
a) versamento del corrispettivo importo sul conto corrente postale n. **85770709**.
b) bonifico bancario cod.IBAN **IT 56 L 02008 02230 000003152699**
Entrambi i suddetti conti hanno la seguente intestazione:
Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Servizio Tesoreria - Trieste
OBBLIGATORIAMENTE dovrà essere indicata la riferita causale del pagamento, così dettagliata:

- per spese pubbl. avvisi, ecc. **CAP/E 708 - INSERZ. BUR (riportare sinteticamente il titolo dell'inserzione)**

- per acquisto fascicoli B.U.R. **CAP/E 709 - ACQUISTO FASCICOLO/I BUR**

Al fine della trasmissione dei dati necessari e della riferita attestazione del pagamento sono predisposti degli appositi moduli scaricabili dal sito Internet:
www.regione.fvg.it -> **bollettino ufficiale**, alle seguenti voci:
- **pubblica sul BUR (utenti registrati)**: *il modulo è stampabile ad inoltro eseguito della richiesta di pubblicazione tramite il portale*
- **acquisto fascicoli**: *modulo in f.to DOC*

PIERPAOLO DOBRILLA - Direttore responsabile
ERICA NIGRIS - Responsabile di redazione
iscrizione nel Registro del Tribunale di Trieste n. 818 del 3 luglio 1991

in collaborazione con insiel spa
impaginato con Adobe Indesign CS5®
stampa: Centro stampa regionale
- Servizio logistica, digitalizzazione e servizi generali